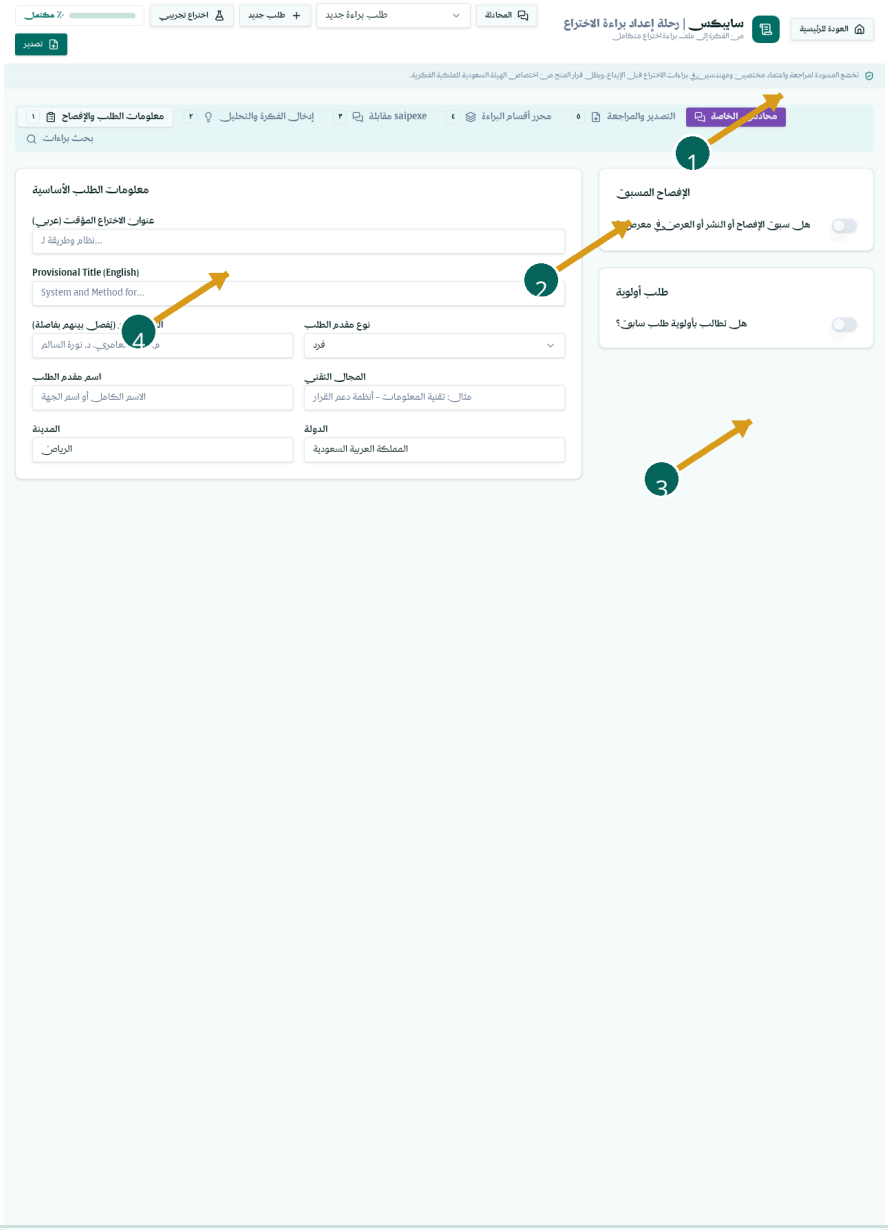
Wellexe

دليل استخدام منصة سايبكس

شرح مصوّر خطوة بخطوة لتحويل الفكرة إلى تقييم تقني، ثم استكمال معلوماتها وصياغة أقسام البراءة ومراجعتها وتصديرها.

تسجيل الفكرة | التحليل والبحث | المقابلة | الصياغة | التصدير والمتابعة

1 ١. ابدأ مشروعك وسجّل معلومات الطلب



1 أنشئ «طلبًا جديدًا» أو افتح مشروعًا محفوظًا من القائمة العلوية.

2 تابع نسبة اكتمال الملف؛ ترتفع تلقائيًا كلما أضفت المعلومات.

3 أدخل العنوان، المخترعين، مقدم الطلب، المجال، المدينة والدولة.

4 أجب بدقة عن الإفصاح السابق والأولوية؛ فهما يؤثران في الجدة والمهل النظامية.

ملاحظة: الأسهم والأرقام على الصورة تقابل الشرح في هذه الصفحة.

2 ٢. اشرح الفكرة ثم حلّلها



1 انتقل إلى «إدخال الفكرة والتحليل» من شريط المراحل.

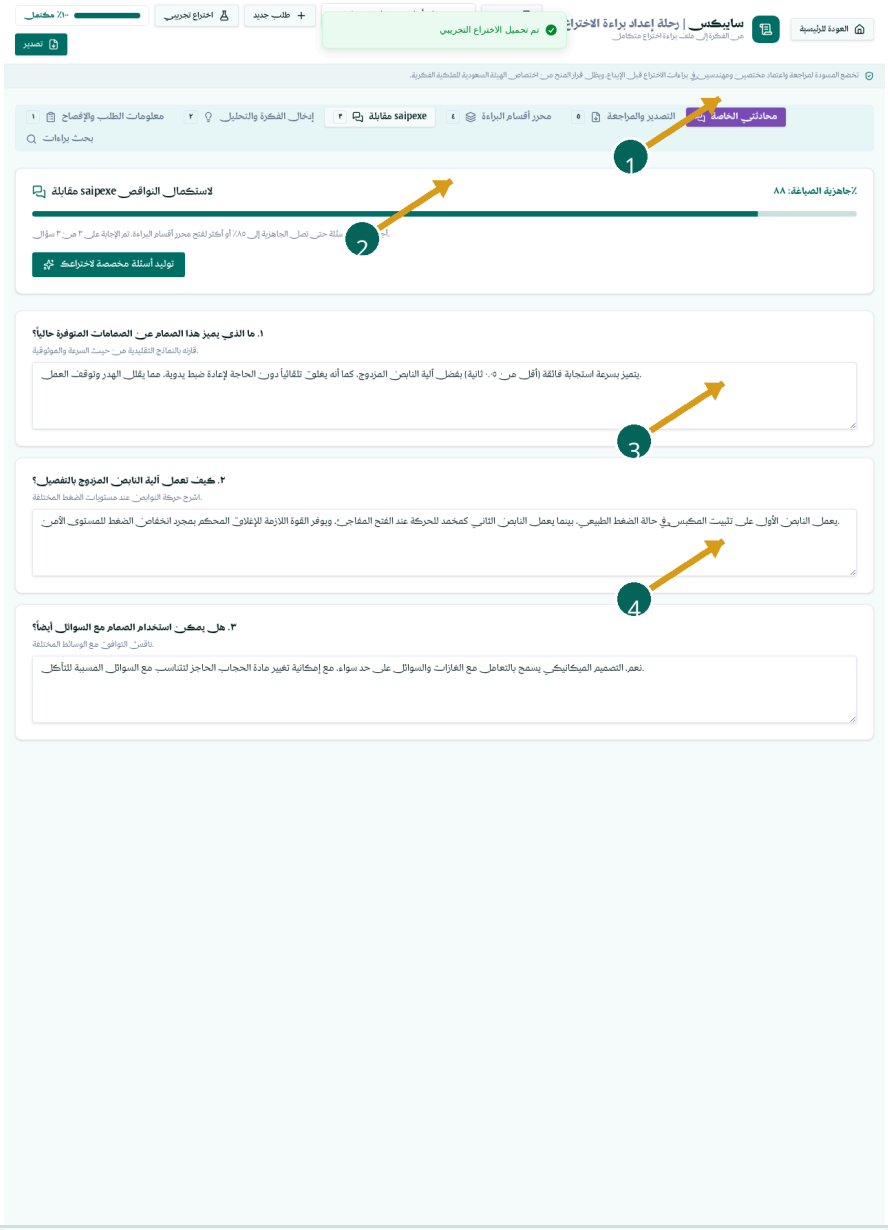
2 اكتب كيف يعمل الاختراع، ومكوناته، ومن يستخدمه، والمشكلة والحل التقني.

3 ارفع ملفات Word أو PDF أو صورًا وسكتشات؛ بحد أقصى خمسة ملفات.

4 اضغط «تحليل الفكرة بمحرك saipexe» ثم راجع التفكيك والمكونات وعناصر الجدة.

ملاحظة: الأسهم والأرقام على الصورة تقابل الشرح في هذه الصفحة.

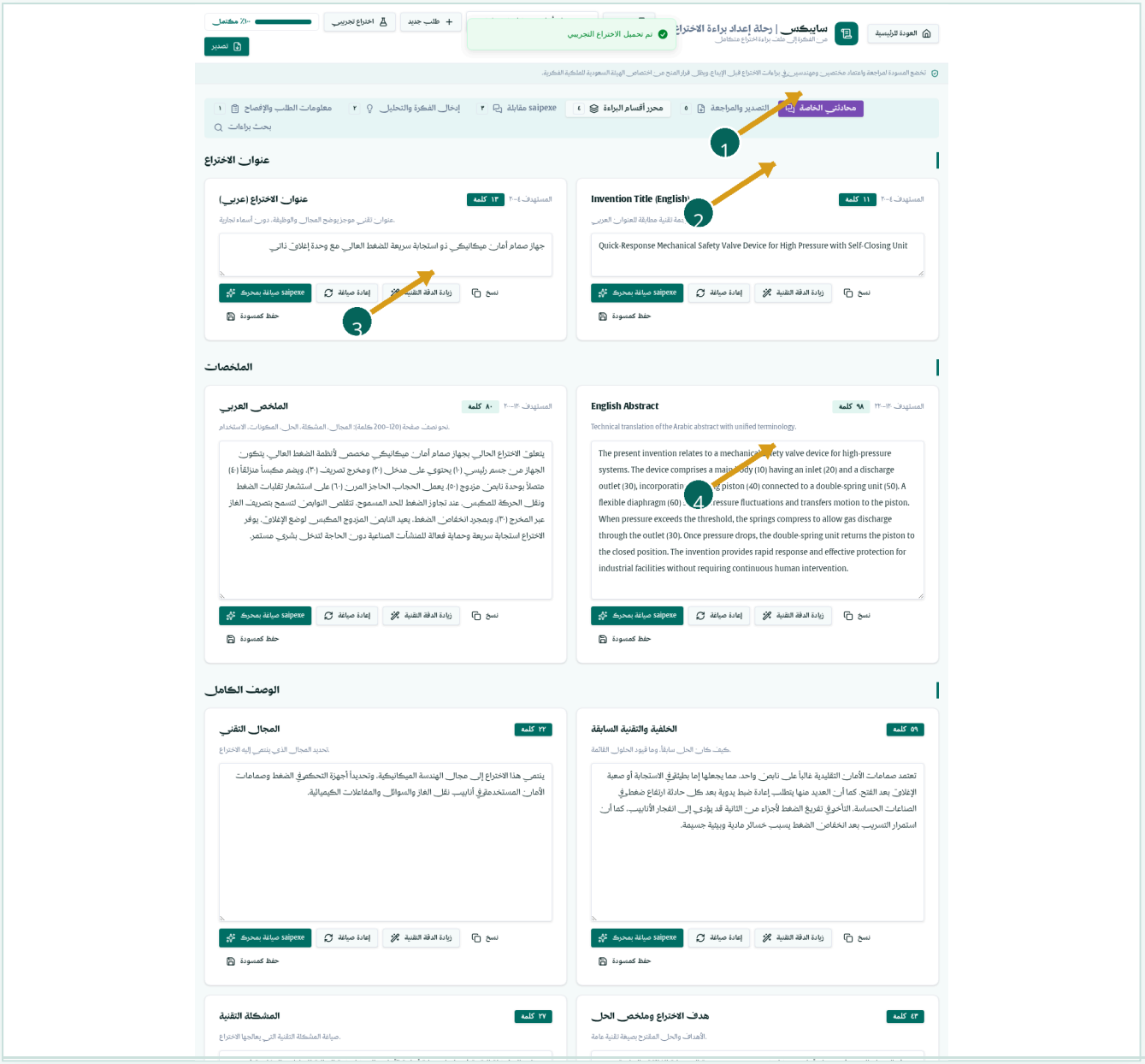
3 ٣. أكمل مقابلة سايبكس



1. افتح «مقابلة saipexe» بعد اكتمال الوصف والتحليل.
2. راقب مؤشر جاهزية المعلومات التقنية، واستهدف ٨٥٪ أو أكثر قبل الصياغة.
3. أجب عن الأسئلة الأساسية بعبارات تقنية دقيقة، لا بعبارات تسويقية عامة.
4. أكمل الأسئلة التابعة التي تظهر بحسب إجاباتك حتى تغطي البدائل وطريقة العمل.

ملاحظة: الأسهم والأرقام على الصورة تقابل الشرح في هذه الصفحة.

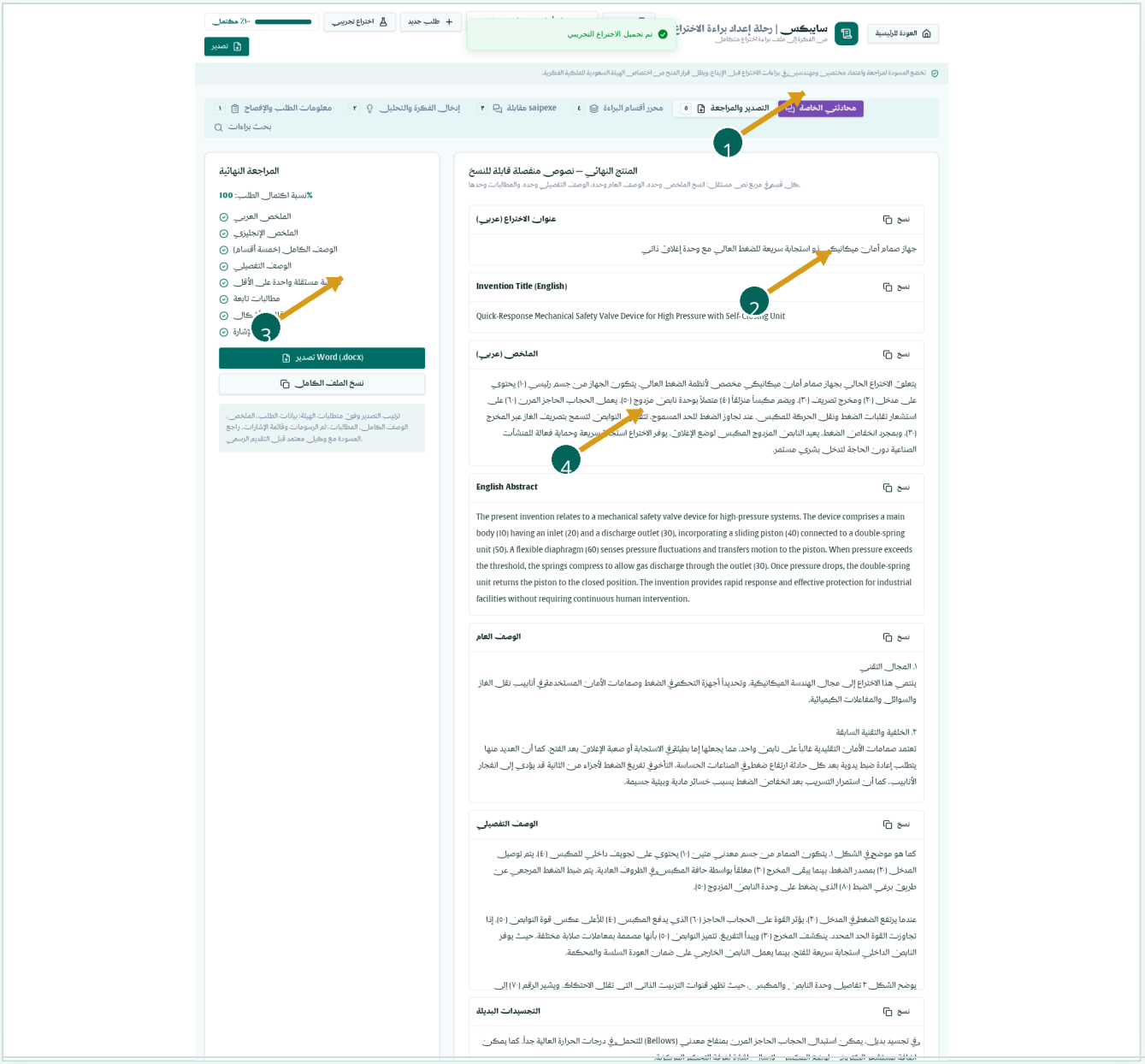
4 ٤. راجع أقسام البراءة



1. انتقل إلى «محرر أقسام البراءة» بعد اكتمال المقابلة.
2. راجع عنوان الاختراع والملخصين العربي والإنجليزي كلًا في قسم مستقل.
3. استخدم أدوات كل قسم للتوليد أو التحسين أو النسخ، ثم عدّل النص يدويًا.
4. راجع الوصف الكامل والمطالبات والرسومات وأرقام الإشارة قبل الانتقال للتصدير.

ملاحظة: الأسهم والأرقام على الصورة تقابل الشرح في هذه الصفحة.

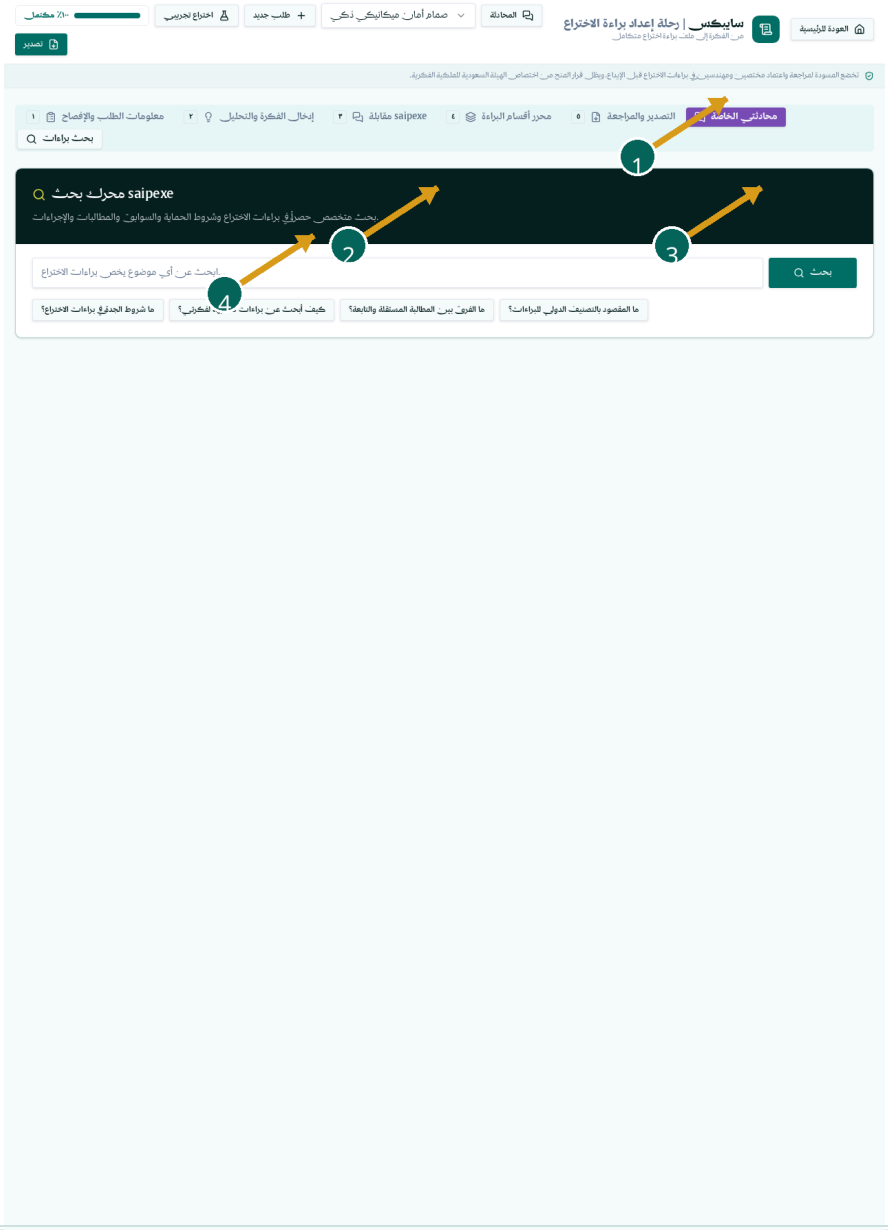
5 ٥. راجع الملف وصدّره



1. افتح «التصدير والمراجعة» بعد اكتمال أقسام البراءة.
2. راجع معاينة الملف الكامل ونص كل قسم قبل التنزيل.
3. تأكد من علامات قائمة المراجعة ونسبة اكتمال الطلب.
4. نزّل ملف Word بالترتيب المتوافق مع متطلبات الهيئة، أو انسخ الأقسام منفردة.

ملاحظة: الأسهم والأرقام على الصورة تقابل الشرح في هذه الصفحة.

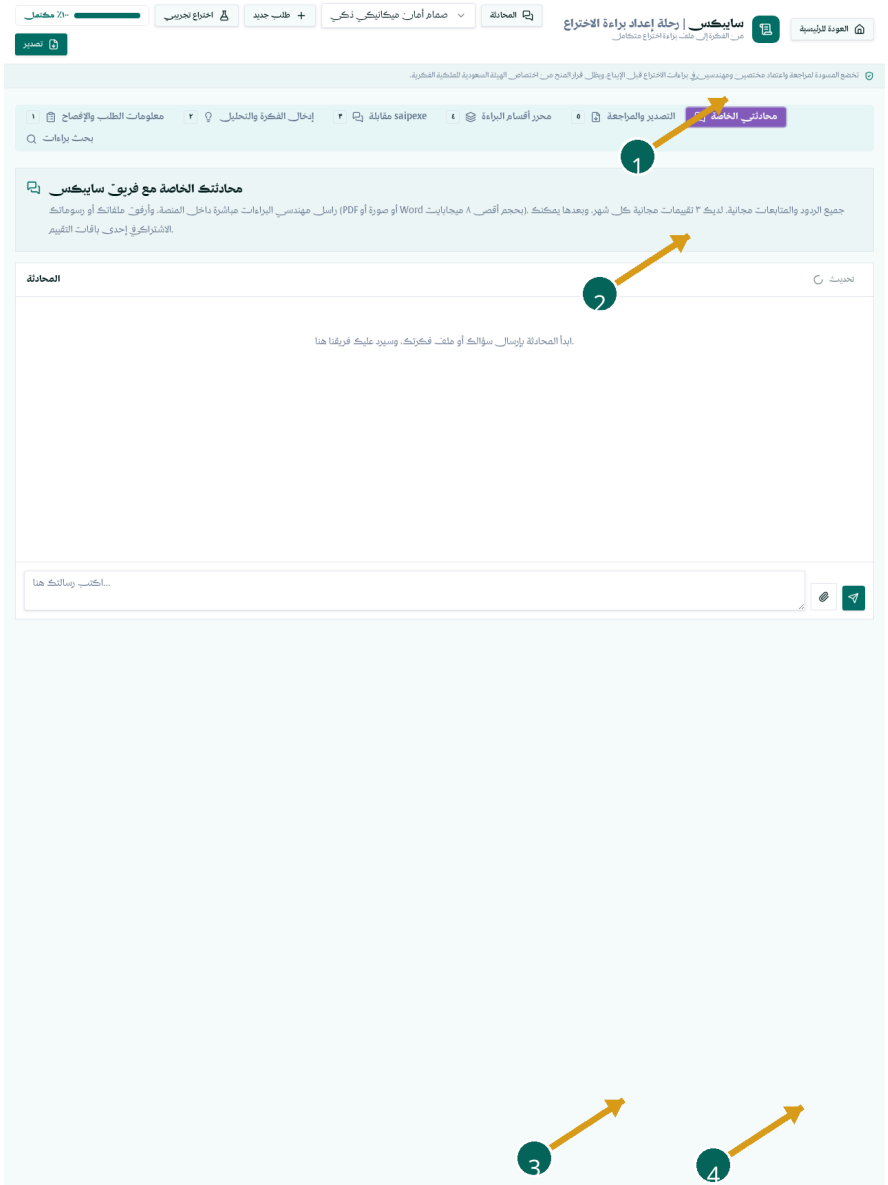
6 ٦. استخدم محرك بحث البراءات



1. افتح تبويب «بحث براءات» من مساحة العمل.
2. اكتب سؤالًا محددًا عن البراءات أو شروط الحماية أو السوابق أو المطالبات.
3. اضغط «بحث» وانتظر الإجابة الموثقة بالمصادر.
4. يمكنك البدء من أحد الأسئلة المقترحة، ثم تضييق السؤال بناءً على النتيجة.

ملاحظة: الأسهم والأرقام على الصورة تقابل الشرح في هذه الصفحة.

7 ٧. تواصل عبر المحادثة الخاصة



1. افتح «محادثتي الخاصة»؛ هذه المحادثة مرتبطة بحسابك فقط.
2. راجع رسائل فريق سايبكس وحالة المتابعة في صندوق المحادثة.
3. اكتب رسالتك أو سؤالك في خانة الإرسال.
4. أرفق ملفًا عند الحاجة ثم اضغط زر الإرسال؛ يصل إشعار للطرف الآخر.

ملاحظة: الأسهم والأرقام على الصورة تقابل الشرح في هذه الصفحة.

8 ٨. تابع أفكارك وطلباتك من «لوحتي»

1 تعرض «لوحتي» ملخصًا شخصيًا يتطور مع كل تقييم جديد.

2 راجع دوائر الجدة والخطوة الابتكارية والتطبيق الصناعي والنضج والإبداع والتميز.

3 اقرأ تحليل نمط التفكير واقتراح سايبكس للمجالات المناسبة لك.

4 تابع الطلبات والإيصالات وحالة بدء العمل والوقت المتوقع والملفات المسلّمة.



ملاحظة: الأسهم والأرقام على الصورة تقابل الشرح في هذه الصفحة.

٩ المسار المختصر من الفكرة إلى الملف

١. افتح طلبًا

سجّل بيانات الطلب والإفصاح والأولوية، ثم اشرح فكرتك وارفع ما يدعمها.

٢. حلّل وابحث

حلّل الفكرة أولًا، ثم نفّذ البحث في الحالة التقنية السابقة وراجع درجات التقييم.

٣. أكمل المقابلة

أجب عن الأسئلة التقنية حتى تصل جاهزية المعلومات إلى ٨٥٪ أو أكثر.

٤. راجع الصياغة

راجع الملخص والوصف والمطالبات والرسومات وأرقام الإشارة قسمًا قسمًا.

٥. صدّر وتابع

نزّل Word، وتابع الطلب والإيصال والوقت المتوقع والملف النهائي من «لوحتي».

قبل الإيداع الرسمي

تأكد من صحة بيانات المخترعين، وتواريخ الإفصاح والأولوية، وترابط عناصر الجدة مع الوصف والمطالبات.

حدود الخدمة

نتيجة البحث والتقييم استرشادية. قرار فحص الطلب ومنحه من اختصاص الهيئة السعودية للملكية الفكرية، وتخضع المسودة للمراجعة قبل الإيداع.

الخصوصية

استخدم حسابك الشخصي، ولا تشارك بيانات الدخول. المحادثة والملفات والطلبات مرتبطة بحسابك.

الدعم

للمساعدة استخدم «محادثتي الخاصة» من داخل المنصة أو راسل Support@wellexe.com.